



«Утверждаю»

И.о. заведующего МАДОУ ЦРР д/с № 7

Леонтьева Л.Ф.

15.10.2019 г. пр. № 94/1-о

График проведения плановых ППк МАДОУ ЦРР д/с № 7  
на 2019 – 2020 учебный год.

№ п/п	Срок проведения	Ответственный	Содержание
1	Первичный октябрь	председатель ППк  учитель – логопед, учитель – дефектолог  педагог – психолог  воспитатели	1. Анализ представленных документов: - логопедическое, дефектологическое представление и заключение - психолого- педагогическая характеристика и заключение - педагогическая характеристика. 2. Составление коллегиального заключения. 3. Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей детей (ППк ДОУ для логопедического пункта или направить на ЦПМПк для определения маршрута сопровождения, др.) 4. Выработка согласованных решений по созданию условий для коррекции развития и обучения детей. 5. Иные вопросы
2	Промежуточный январь	председатель ППк педагоги – специалисты, воспитатели	1. Динамическая оценка состояния детей прошедших ППк, ЦПМПк. 2. Дополнительные рекомендации по работе с детьми с низкой динамикой развития 3. Иные вопросы
3	Промежуточный май	учитель – логопед, учитель – дефектолог, педагог – психолог, воспитатели	1. Анализ итоговых документов (результаты итоговой диагностики) представленных специалистами. 2. Иные вопросы
4	Итоговый август	Председатель ППк, специалисты, воспитатели	1. Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием по обращению в ППк 2. Подведение итогов 3. Утверждение списка детей отчисленных с логопункта. 3. Иные вопросы